

# **Zásady postupu při pořizování změn Územního plánu obce Liboš**

---

## **I.**

### **Základní ustanovení**

Účelem těchto zásad je stanovit jednotný postup při pořizování změn závazné části schváleného Územního plánu obce Liboš v souladu s ust. § 84 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích) a příslušnými ust. zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen SZ).

## **II.**

### **Kompetentní orgány**

Zastupitelstvo obce Liboš (dále jen ZO) rozhoduje v samostatné působnosti o pořízení územního plánu a jeho změn, schvaluje zadání, případně pokyny k úpravě návrhu územního plánu a vydává územní plán.

## **III.**

### **Osoby oprávněné k podání návrhu na pořízení změny Územního plánu**

Návrh na pořízení změny územního plánu může podat obec z vlastního podnětu, orgán veřejné správy, oprávněný investor, občan obce, nebo fyzická či právnická osoba, která má vlastnická nebo jiná věcná práva k pozemku nebo stavbě na území obce (dále jen navrhovatel).

## **IV.**

### **Náležitosti návrhu na změnu ÚP**

1. Podnět na pořízení změny Územního plánu se podává u příslušného schvalujícího orgánu, kterým je obec a obsahuje:
  - a) údaje umožňující identifikaci navrhovatele podnětu, včetně uvedení skutečností prokazujících, že je oprávněn podat podnět na pořízení změny územně plánovací dokumentace,
  - b) název územně plánovací dokumentace, kterou navrhuje změnit,
  - c) předmět změny a důvody pro její pořízení,
  - d) návrh úhrady nákladů uvedených v § 91 a § 92 SZ.
  - e) situační výkres na podkladu katastrální mapy s vyznačením rozsahu navrhované změny v měřítku přiměřeném rozsahu navrhované změny.
2. Formulář na pořízení změny Územního plánu je přílohou č. 1 těchto zásad a je zveřejněn na internetových stránkách obce.
3. Návrh se doručuje prostřednictvím veřejné sítě do datové schránky obce, prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu Obecního úřadu v Liboši.

## **V.**

### **Způsob projednání návrhu**

1. Navrhovatel podá podnět u příslušné obce a tento podnět neobsahuje návrh zadání změny územního plánu ani stanoviska orgánu ochrany přírody a příslušného úřadu.
2. Obec podle § 109 odst. 5 SZ podněty na změnu územního plánu shromažďuje pro vyhodnocení dle § 107 odst. 2 písm. f) SZ. ZO na základě tohoto podnětu nerozhoduje o pořízení změny územního plánu.

3. Obec předává tyto podněty bez návrhu zadání změny Územního plánu a stanovisek orgánu ochrany přírody Magistrátu města Olomouce, odboru územního plánování, oddělení územního plánování (dále jen pořizovatel) pro zpracování zprávy o uplatňování Územního plánu.
4. Podněty se vyhodnotí v rámci pořizování zprávy o uplatňování Územního plánu, resp. při zpracování návrhu zprávy, která mimo jiné obsahuje vyhodnocení podnětů na změnu Územního plánu.
5. Podněty na změnu Územního plánu v rámci uplatňování Územního plánu budou předány pořizovateli min. 1x za 4 roky.
6. Pořizovatel po převzetí návrhu posoudí úplnost návrhu, jeho soulad s právními předpisy a v případě nedostatků vyzve navrhovatele, aby je v přiměřené lhůtě odstranil. Neodstraní-li navrhovatel nedostatky požadovaným způsobem a ve stanovené lhůtě, pořizovatel návrh odmítne, sdělí tuto skutečnost navrhovateli a předloží o tom informaci ZO.
7. Splňuje-li návrh všechny stanovené náležitosti, pořizovatel jej posoudí a se svým stanoviskem bezodkladně předloží k rozhodnutí ZO, které rozhodne o zařazení či nezařazení každého jednotlivého návrhu do pořízení změny Územního plánu.
8. V rámci schválení zprávy o uplatňování Územního plánu ZO rozhodne o podnětech na změny územního plánu. V návaznosti na rozhodnutí o zařazení návrhu do pořízení změny územního plánu ZO rozhoduje o pořízení změny Územního plánu.
9. Na pořízení a vydání změny Územního plánu není právní nárok. O pořízení a vydání změny Územního plánu rozhoduje ZO. I když navrhovatel splní všechny předepsané náležitosti, je na ZO aby návrh komplexně posoudilo a rozhodlo o jeho vhodnosti.
10. O výsledku jednání ZO informuje obec navrhovatele a pořizovatele.

## **VI.**

### **Náklady pořízení změny Územního plánu**

1. Pořízení změny územního plánu je v souladu s ustanovením § 92 odst. 3 SZ podmíněno částečnou úhradou na jeho zpracování a na vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území (dále jen náklady) ze strany navrhovatelů, jejichž návrhy byly zařazené do pořízení změny územního plánu. Navrhovatel uhradí obci náklady v rozsahu stanoveném dle pravidel uvedených níže v tomto článku zásad.
2. Případný podíl navrhovatelů na nákladech bude stanoven dle těchto pravidel:
  - a) V případě, že v rámci změny územního plánu bude společně se změnami navrženými navrhovateli řešena i změna z vlastního podnětu obce, ZO vždy stanoví podíl obce na nákladech. Z ceny za zpracování změny územního plánu, která bude obcí sjednána ve smlouvě s vybraným zpracovatelem příslušné změny územního plánu (dále jen cena) bude v takovém případě nejprve odečtena částka odpovídající podílu obce.
  - b) Z ceny zpracování, případně snížené o částku odpovídající případnému podílu obce dle odst. a) bude odečtena částka 3.000 Kč za každý návrh zařazený do pořízení změny územního plánu, která představuje pevnou část nákladů hrazenou každým navrhovatelem za každý jeho návrh zařazený do pořízení změny územního plánu bez ohledu na to, zda bude navrhovaná změna zahrnuta ve vydané Změně Územního plánu.
  - c) Z výsledné částky bude stanovena výše nákladů připadající na 1 m<sup>2</sup> plochy změny územního plánu, a to poměrem výsledné částky a celkové výměry všech ploch dotčených návrhy zařazenými do změny územního plánu. Náklady pro každého jednotlivého navrhovatele pak budou stanoveny násobkem ceny za 1m<sup>2</sup> a velikostí plochy zařazené do pořízení změny územního plánu.

- d) Náklady na pořízení změny územního plánu v rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a dále náklady na zpracování územní studie či regulačního plánu na základě požadavku dotčeného orgánu státní správy, ponese v plné výši navrhovatel, který tento požadavek vyvolal. Bude-li takových navrhovatelů více, ponese tyto náklady ti navrhovatelé poměrně (podle jejich počtu). Ve stejném rozsahu ponese tyto náklady i obec, pokud jí navržena změna územního plánu takový požadavek vyvolala.
3. V případě, že bude do pořízení změny územního plánu zařazeno více návrhů podaných stejným navrhovatelem, vypočítá se podíl na nákladech za každý zařazený návrh zvlášť.
  4. V případě, že navrhovatelem navrhovaná změna nebude nakonec ani zčásti zahrnuta do vydané změny územního plánu z důvodu nesouhlasu dotčených orgánů s touto změnou nebo z důvodu jejího neschválení ZO anebo nebude-li příslušná změna územního plánu vydána vůbec, uhradí navrhovatel za příslušný návrh pouze pevnou část nákladů, tj. částku 3.000 Kč.

## **VII.**

### **Způsob úhrady**

1. S každým navrhovatelem, jehož návrh byl rozhodnutím ZO zařazen do pořízení změny územního plánu, uzavře obec smlouvu o úhradě nákladů spojených s pořízením změny územního plánu obce Liboš (dále jen smlouva), jejíž vzor je přílohou č. 2 těchto zásad, a to pro každý jím podaný návrh zařazený do změny územního plánu.
2. Uzavření smlouvy je podmínkou zařazení příslušného návrhu do zpracování změny územního plánu. Neuzavře-li navrhovatel smlouvu ani do 30 dnů poté, co mu obec předloží její návrh, bude návrh vyřazen z procesu pořizování změny územního plánu.
3. Pevná část nákladů ve výši 3.000 Kč za návrh zařazený do změny územního plánu bude navrhovatelem uhrazena nejpozději do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
4. Doplatek nákladů bude navrhovatelem uhrazen na základě jeho vyúčtování fakturou vystavenou obcí před předložením návrhu změny územního plánu ZO k vydání.

## **VIII.**

### **Důsledky neuhrazení nákladů**

1. V případě neuhrazení pevné části Nákladů v termínu jeho splatnosti navrhovatelem, bude předmětný návrh vyřazen z procesu pořizování změny územního plánu.
2. V případě neuhrazení doplatku nákladů bude obec vymáhat po navrhovateli nezaplacenou částku jako neuhrazenou pohledávku.

## **XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Úhrada nákladů není současně garancí na provedení změny územního plánu v souladu s požadavky navrhovatele, protože záměr navrhovatele musí být v souladu s příslušnými právními předpisy a tento záměr je prověřován až v následném průběhu procesu pořízení změny územního plánu.
2. Tyto zásady byly schváleny Zastupitelstvem obce dne 26.02.2026 usnesením č. 24Z/8/2026 a nabývají účinnosti dnem schválení.

Přílohy:

1. Formulář „Podnět na pořízení změny Územního plánu Liboš“
2. Vzor smlouvy o úhradě nákladů spojených s pořízením změny Územního plánu Liboš

.....  
Silvie Polánková v.r.  
starostka

.....  
Ing. Vladimíra Šedivá v.r.  
místostarostka